

NO 変更について

概要

スタッフ、得意先、就業現場、業務、部門については、NO 変更にて登録済みデータを含む NO の付け替えが可能です。

年度の途中でもスタッフ NO を変更できます。スタッフ NO が変更されても、変更前の金額などは同一スタッフとして引き継がれます。

基本操作

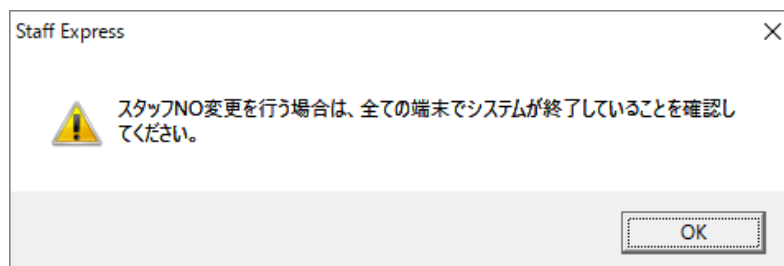
[ツール]-[NO 変更]メニューを選択し、変更したい項目のメニューを選択します。

1. 変更対象の現在の NO を入力します。
2. 変更する NO を新しい NO の項目に入力します。
3. 実行(F2)ボタンを押下して、NO 変更を実行します。



注意

NO 変更の画面を開く際、注意喚起を促すメッセージが表示されます。



NO 変更を行う際は、他 PC でスタッフエクスプレスが起動されていない状態で行ってください。他 PC で該当する NO (例: スタッフ NO) に対して操作を行っている最中に NO 変更を行うと、変更前、変更後でデータの不整合が発生する可能性があります。

導入概要

項目説明

例としてスタッフ NO の変更手順を以下に記述します。

●個別

スタッフNO変更

個別 | 一括 |

現スタッフNO

↓

新スタッフNO

F1 F2 **実行** F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 **終了** F12

NO変更項目	
現スタッフ NO	現在の[スタッフ NO]を入力します。
新スタッフ NO	未使用の変更したい[スタッフ NO]を入力します。

導入概要

●一括

複数の NO をまとめて変更したい場合、一括で変更が可能です。

スタッフNO変更

個別 一括

	現スタッフNO	新スタッフNO
※		

合計 0件

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

実行 終了

NO一括変更項目	
現スタッフ NO	行単位に現在の[スタッフ NO]を入力します。
新スタッフ NO	行単位に未使用の変更したい[スタッフ NO]を入力します。

ボタン説明

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

実行 終了

ファンクションキー	
実行(F2)	NO の変更処理を行います。
終了(F12)	NO 変更の画面を閉じます。



参考

スタッフ NO の一括での入れ替えはできません。

以下のようにスタッフ NO の入れ替えを行う場合、未使用の NO に変更し、その後変更したい NO を設定してください。

【例】スタッフ NO「031000」の「阿部太郎」とスタッフ NO「031001」の「石川花子」のスタッフ NO を相互に入れ替えたい場合

1. 「阿部太郎」のスタッフ NO を「031000」から使用されていない任意の番号に変更します。

「031000 阿部太郎」 → 「999999 阿部太郎」

2. スタッフ NO「031000」は使用されていない番号になりますので、「石川花子」のスタッフ NO を「031000」に変更します。

「031001 石川花子」 → 「031000 石川花子」

3. スタッフ NO「031001」は使用されていない番号になりますので、最後に「阿部太郎」のスタッフ NO を「031001」に変更します。

「999999 阿部太郎」 → 「031001 阿部太郎」

これで「阿部太郎」と「石川花子」のスタッフ NO の入れ替えが終了します。
