

受注一覧表について

概要

受注の一覧表を出力します。

基本操作

[受注]-[受注一覧表]メニューを選択します。

1. [抽出条件]タブで抽出する条件を指定します。
2. [抽出結果]タブを開き、抽出条件に該当する結果を一覧表示します。
3. プレビュー(F8)、印刷(F9)ボタンを押下して、受注一覧表を出力します。

項目説明

●抽出条件

Staff Express - [受注一覧表]

宮業(G) 受注(J) 配置(H) コンプライアンス(C) 勤怠(N) 仮払(I) 賞金賞与年調(T) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(O) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 受注入力 配置照会 配置(日) 配置(月) 勤怠入力 賞金台帳 印刷

抽出条件 | 抽出結果 |

受注N0 [] - [] ~ [] - []

受注年月日 []/[]/[] ~ []/[]/[]

取引区分 (全件)

受注ステータス (全件)

受注区分 (全件)

得意先N0 [] - [] ~ [] - []

就業現場N0 [] ~ []

担当者N0 [] ~ []

受注部門 全社

登録日 []/[]/[] ~ []/[]/[]

ヘルプ [] [] [] [] 再表示 [] クリップボード プレビュー [] 印刷 [] [] 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

受注

抽出条件項目	
受注 NO	[受注 NO]を範囲指定して検索できます。[受注 NO]を直接入力するか、「▼」をクリックし、[受注検索]より選択します。
プロジェクト NO	プロジェクト NO を入力して検索できます。 [会社マスタ]-[会社運用]タブ-[受注]タブにある[プロジェクト NO を使用する]チェックボックスがオンの場合に項目を表示します。
受注年月日	受注年月日を範囲指定して検索できます。
取引区分	受注の取引区分を選択して検索できます。 (契約状態により内容が初期設定されます。)
受注ステータス	受注ステータスを選択して検索できます。 ((全件)/未決/受注/他決/中止)
受注区分	受注区分を選択して検索できます。 値は[区分マスタ]で設定します。
得意先 NO	[得意先 NO]を範囲指定して検索できます。[得意先 NO]を直接入力するか、「▼」をクリックし、[得意先検索]より選択します。
就業現場 NO	[就業現場 NO]を範囲指定して検索できます。[就業現場 NO]を直接入力するか、「▼」をクリックし、[就業現場検索]より選択します。
担当者 NO	[担当者 NO]を範囲指定して検索できます。[担当者 NO]を直接入力するか、「▼」をクリックし、[担当者検索]より選択します。
受注部門	受注部門を選択して検索できます。 初期値はログイン担当者の初期部門または前回指定値となります。
配置部門	配置部門を選択して検索できます。 [会社マスタ]-[会社運用]タブ-[受注]タブにある[受注部門とは別に配置部門を使用する]チェックボックスがオンの場合に項目を表示します。 初期値はログイン担当者の初期部門または前回指定値となります。
登録日	受注を追加した期間を範囲指定して検索できます。 ※[受注入力]画面のタイトルバーに追加登録した期間が表示されています。 →下記の「参考※1」をご覧ください。



参考 ※1

追加登録した期間は、受注入力画面のタイトルバーの下記赤枠内に表示されます。

●抽出結果

受注NO	受注年月日	取引区分	受注ステータス	得意先NO	得意先名	就業現場NO	就業現場名	組織NO	組織名	組織名2	業務NO
130-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1048-000	株式会社おきなわ	120	コールセンター事業部	111	総務部		208
131-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1014-000	株式会社とうきょう	139	東京都新宿区	120	人事部		116
132-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1015-000	株式会社かながわ	76	本社 営業本部 営業部	76	営業部		310
133-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1014-000	株式会社とうきょう	140	本社 総務部	121	総務部		116
134-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1028-000	株式会社あさか	141	大阪センター	122	物流マネジメント		600
135-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1041-000	株式会社ふくおか	142	福岡市 天神	127	WEBサイト制作事業		402
136-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1001-000	株式会社ほっかいどう	55	本社 総務部	54	本社 総務部		112
137-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1040-000	株式会社こうち	147	コールセンター事業部	130	サービス事業本部		208
138-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1016-000	株式会社いぎた	22	本社 開発課	22	開発課		301
139-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1012-000	株式会社さいたま	135	埼玉県川越市	117	総務部		500
140-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1014-000	株式会社とうきょう	149	東京都杉並区	119	サービス事業本部		500
141-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1036-000	株式会社やまぐち	97	営業一課	97	営業一課		201
142-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1013-000	株式会社ちば	19	本社 予算管理部	19	予算管理部		102
143-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1024-000	株式会社あいち	85	営業一課	85	営業一課		201
144-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1015-000	株式会社かながわ	133	財務経理部 財務課	21	経理部	財務課	111
145-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1008-000	株式会社ふくしま	129	コールセンター事業部	69	経営企画部		208
146-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1003-000	株式会社いわて	10	営業本部	10	営業部		202
147-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1018-000	株式会社いしかわ	24	本社 営業本部	24	営業部		210
148-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1022-000	株式会社ぎふ	148	コールセンター事業部	133	サービス事業本部		208
149-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1027-000	株式会社ぎょうと	150	サービス事業本部	88	営業本部		310
150-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1035-000	株式会社ひろしま	155	サービス事業部	140	サービス事業本部		500
151-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1034-000	株式会社おかやま	159	サービス事業本部	95	経理部		500
152-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1028-000	株式会社あさか	134	大阪支店 営業部	116	大阪支店 営業部		402

抽出結果項目

受注 NO	受注 NO を表示します。 「スペース」を押下すると[受注入力]が起動されます。
プロジェクト NO	プロジェクト NO を表示します。 [会社マスタ]-[会社運用]タブ-[受注]タブにある[プロジェクト NO を使用する]チェックボックスがオンの場合に項目を表示します。

受注

受注年月日	受注年月日を表示します。
取引区分	受注の取引区分を表示します
受注ステータス	受注ステータスを表示します。
得意先 NO	得意先 NO を表示します。「スペース」を押下すると[得意先マスタ]が起動されます。 ※テンプレートは非表示となっています
得意先名	得意先名を表示します。
就業現場 NO	就業現場 NO を表示します。「スペース」を押下すると[就業現場マスタ]が起動されます。 ※テンプレートは非表示となっています
就業現場名	就業現場名を表示します。
組織 NO	組織 NO を表示します。
組織名	組織名を表示します。
組織名2	組織名2を表示します。
業務 NO	業務 NO を表示します。「スペース」を押下すると[業務マスタ]が起動されます。 ※テンプレートは非表示となっています
業務名	業務名を表示します。
担当者 NO	受注の担当者 NO を表示します。「スペース」を押下すると[スタッフマスタ]が起動されます。
担当者名	受注の担当者名を表示します。
受注部門名	受注の部門名を表示します。
請求合算キー	請求合算キーを表示します。 ※システム設定で請求合算キーが[使用する]の場合に項目を表示します

ボタン説明

ヘルプ				再表示		クリップボード	プレビュー	印刷			終了
F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12

ファンクションキー	
ヘルプ(F1)	[受注一覧表]のオンラインヘルプを表示します。
再表示(F5)	現在表示されている内容を再読み込みし、再表示します。
クリップボード(F7)	表示されている内容をクリップボードへコピーします。
プレビュー(F8)	表示されている内容を Excel に表示します。
印刷(F9)	表示されている内容をプリンタから印刷します。
終了(F12)	[受注一覧表]の画面を閉じます。

受注

出力帳票

●受注一覧表

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	受注一覧表	受注NO:130~152,受注年月日2018/08/01~2018/08/31,受注部門:全社									
2											
3	受注NO	受注年月日	取引区分	受注ステータス	得意先NO	得意先名	就業現場NO	就業現場名	組織NO	組織名	組織名2
4	130-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1048-000	株式会社おきなわ	120	コールセンター事業部	111	総務部	
5	131-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1014-000	株式会社とうきょう	139	東京都新宿区	120	人事部	
6	132-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1015-000	株式会社かながわ	76	本社 営業本部 営業部	76	営業部	
7	133-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1014-000	株式会社とうきょう	140	本社 総務部	121	総務部	
8	134-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1028-000	株式会社おおさか	141	大阪センター	122	物流マネジメント(倉)	
9	135-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1041-000	株式会社ふくおか	142	福岡市 天神	127	WEBサイト制作事業	
10	136-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1001-000	株式会社ほっかいどう	55	本社 総務部	54	本社	総務部
11	137-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1040-000	株式会社こうち	147	コールセンター事業部	130	サービス事業本部	
12	138-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1016-000	株式会社いいがた	22	本社 開発課	22	開発課	
13	139-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1012-000	株式会社さいたま	135	埼玉県川越市	117	総務部	
14	140-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1014-000	株式会社とうきょう	149	東京都杉並区	119	サービス事業本部	
15	141-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1036-000	株式会社やまぐち	97	営業一課	97	営業一課	
16	142-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1013-000	株式会社ちば	19	本社 予算管理部	19	予算管理部	
17	143-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1024-000	株式会社あいち	85	営業一課	85	営業一課	
18	144-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1015-000	株式会社かながわ	133	財務経理部 財務課	21	経理部	財務課
19	145-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1008-000	株式会社ふくしま	129	コールセンター事業部	69	経営企画部	
20	146-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1003-000	株式会社いわて	10	営業本部	10	営業部	
21	147-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1018-000	株式会社いしかわ	24	本社 営業本部	24	営業部	
22	148-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1022-000	株式会社ぎふ	148	コールセンター事業部	133	サービス事業本部	
23	149-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1027-000	株式会社ぎょうと	150	サービス事業本部	88	営業本部	
24	150-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1035-000	株式会社ひろしま	155	サービス事業部	140	サービス事業本部	
25	151-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1034-000	株式会社おかやま	159	サービス事業本部	95	経理部	
26	152-000	2018/08/01(水)	派遣	受注	1028-000	株式会社おおさか	134	大阪支店 営業部	116	大阪支店	営業部
27	合計 23件										
28											

出力項目	
抽出条件	抽出条件で指定した条件項目を出力します。
受注 NO	受注 NO を出力します。
プロジェクト NO	プロジェクト NO を出力します。
受注年月日	受注年月日を出力します。
取引区分	受注の取引区分を出力します。
受注ステータス	受注ステータスを出力します。
得意先 NO	得意先 NO を出力します。
得意先名	得意先名を出力します。
就業現場 NO	就業現場 NO を出力します。
就業現場名	就業現場名を出力します。
組織 NO	組織 NO を出力します。
組織名	組織名を出力します。
組織名2	組織名2を出力します。
業務 NO	業務 NO を出力します。
業務名	業務名を出力します。
担当者 NO	受注の担当者 NO を出力します。
担当者名	受注の担当者名を出力します。
受注部門名	受注の部門名を出力します。