

賃金金種表について

概要

賃金金種表を出力します。

基本操作

[賃金賞与年調]-[賃金金種表]メニューを選択、または[ナビメニュー]-[賃金]タブ-[賃金金種表]メニューを選択します。

1. [抽出条件]タブで抽出する条件を指定します。
2. [抽出結果]タブを開きます。抽出条件に該当する結果を一覧表示します。
3. プレビュー(F8)、印刷(F9)ボタンを押下して、賃金金種表を出力します。

項目説明

●抽出条件

条件を複合的に設定することにより、ピンポイントで目的のデータを探すことができます。

抽出条件項目	
就業年月日	[就業年月日]を範囲指定できます。
賃金支給日	[賃金支給日]を範囲指定できます。 [賃金支給日]もしくは[賃金締日]のどちらかが入力されている必要があります。
賃金締日	[賃金締日]を範囲指定できます。 [賃金支給日]もしくは[賃金締日]のどちらかが入力されている必要があります。
スタッフ NO	[スタッフ NO]を直接入力するか、[スタッフ検索]から範囲指定できます。
絞込	[スタッフ検索]が表示され、連続しないスタッフ NO を複数選択することができます。条件を設定した場合、解除ボタンの右横に「対象 X 件」と表示されます。
解除	絞込ボタンから選択した条件を、全てクリアします。
2千円札を含む	2千円札を含んだ内容を抽出したい場合、チェックボックスをオンにします。

賃金・賞与・年調

賃金締グループ	[スタッフマスタ]-[支給]タブ-[賃金締グループ]を選択します。 値は[区分マスタ]で設定します。
賃金支給方法	固定で、[現金]が選択されています。 変更できません。
スタッフ区分1～5	スタッフ区分1～5を選択できます。 名称は[名称マスタ]、値は[区分マスタ]で設定します。
所属部門	スタッフの所属部門を指定できます。 初期値は、ログイン担当者の初期部門または前回指定値となります。

●抽出結果

Staff Express - [賃金金種表]

画面(G) 受注(J) 配置(H) コンプライアンス(C) 勤怠(N) 仮払(I) 賃金賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 受注入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 賃金計算 請求計算

抽出条件 抽出結果 |

スタッフNO	スタッフ氏名	一万円	五千円	千円	五百円	百円	五十円	十円	五円	一円	金額
031025	藤井 里子	2	1	3	0	3	0	0	0	0	26,300
031032	中井 愛子	21	1	1	0	1	1	3	0	0	216,180
031040	鈴木 涼子	29	0	4	0	4	1	1	1	3	294,468
031052	藤井 里香子	14	0	0	1	3	1	3	0	0	140,680
031058	小川 愛	13	1	3	0	1	1	2	0	2	136,172
031069	神川 早苗	16	1	3	0	1	0	0	0	2	166,102
031072	板橋 浩	16	1	3	1	1	0	1	1	4	166,619
031095	伊東 咲子	12	1	1	0	2	1	2	0	3	126,273
031096	斎藤 順次	12	0	3	1	3	0	0	1	2	123,807
031097	中村 幸太郎	9	0	2	0	1	0	1	1	3	92,118
031098	鎌田 雄偉	10	1	2	1	3	1	0	1	1	107,856
031099	石倉 琥太郎	12	1	1	1	3	1	0	1	3	126,858
031100	堀 美智子	9	1	2	0	4	1	0	1	3	97,458
合計 13件		175	9	28	5	30	8	13	7	26	1,829,091

ヘルプ 再表示 印刷 プレビュー 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

抽出結果項目	
スタッフ NO	スタッフ NO を表示します。
スタッフ氏名	スタッフ氏名を表示します。
一万円～一円	各金種の枚数を表示します。 抽出条件の「2千円札を含む」チェックボックスがオンの場合、二千円の列が表示されます。 枚数については、トータルの枚数が最小になる様に表示されます。
金額	スタッフの給与金額を表示します。
合計	合計枚数及び合計金額を表示します。

ボタン説明

ヘルプ				再表示		クリップボード	プレビュー	印刷			終了
F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12

ファンクションキー	
ヘルプ(F1)	[賃金金種表]のオンラインヘルプを表示します。
再表示(F5)	現在表示されている内容を再読み込みし、再表示します。
クリップボード(F7)	表示されている内容をクリップボードへコピーします。
プレビュー(F8)	表示されている内容を Excel に表示します。
印刷(F9)	表示されている内容をプリンタから印刷します。
終了(F12)	[賃金金種表]の画面を閉じます。

出力帳票

●賃金金種表

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	賃金金種表		賃金締日:2018/01/01～2018/08/31,賃金支給方法:現金,所属部門:全社											
2														
3	スタッフNO	スタッフ氏名	一万円	五千円	千円	五百円	百円	五十円	十円	五円	一円	金額		
4	031025	藤井 里子	2	1	3	0	3	0	0	0	0	28,300		
5	031032	中井 愛子	21	1	1	0	1	1	3	0	0	216,180		
6	031040	鈴木 涼子	29	0	4	0	4	1	1	1	3	294,468		
7	031052	藤井 里香子	14	0	0	1	3	1	3	0	0	140,880		
8	031058	小川 愛	13	1	3	0	1	1	2	0	2	138,172		
9	031069	神川 早苗	16	1	3	0	1	0	0	0	2	168,102		
10	031072	板橋 浩	16	1	3	1	1	0	1	1	4	168,619		
11	031095	伊東 咲子	12	1	1	0	2	1	2	0	3	126,273		
12	031096	斉藤 順次	12	0	3	1	3	0	0	1	2	123,807		
13	031097	中村 幸太郎	9	0	2	0	1	0	1	1	3	92,118		
14	031098	鎌田 雄偉	10	1	2	1	3	1	0	1	1	107,856		
15	031099	石倉 琥太郎	12	1	1	1	3	1	0	1	3	126,858		
16	031100	堀 美智子	9	1	2	0	4	1	0	1	3	97,458		
17		合計 13件	175	9	28	5	30	8	13	7	26	1,829,091		
18														
19														
20														
21														
22														
23														

出力項目	
抽出条件	抽出条件で指定した条件項目を出力します。
スタッフ NO	スタッフ NO を出力します。
スタッフ氏名	スタッフ氏名を出力します。
一万円～一円	各金種の枚数を出力します。 抽出条件の「2千円札を含む」チェックボックスがオンの場合、二千円の列が表示されます。 枚数については、トータルの枚数が最小になる様に出力されます。

賃金・賞与・年調

金額	スタッフの給与金額を出力します。
合計	合計枚数及び合計金額を出力します。