

仕事検索について

概要

NEO に公開されている仕事情報を検索する機能です。

受注に登録した受注分類情報(こだわり条件)を基に、検索を行う事が可能です。

こだわり条件を使用する場合は、分類マスタで事前に設定されていることが前提となります



参考

スタッフ向けの NEO 操作方法につきましては、以下のオンラインヘルプをご参照ください。

※スマートフォンの画面ベースでご説明しています。

●スタッフ向け NEO 操作について

https://www.staffexpress.jp/help201701/pdf_help/13_97.pdf

基本操作

●仕事照会(トップ画面)

仕事照会のトップ画面は以下のような画面になります。

単独の条件のみでの検索も、条件を組み合わせで検索をすることも可能です。

The screenshot shows the job search interface with the following components and callouts:

- ①** Top navigation bar with buttons: ☆ お気に入りリスト, これまでの応募履歴
- ②** Search filters: 都道府県 (dropdown), 職種 (dropdown), 半値区分 (dropdown), 金額 (dropdown), 検索 (button), 該当件数: 25件
- ③** エリアで探す (Search by Area) section with a list of regions and their corresponding prefectures:

 - 北海道・東北: 北海道, 岩手県, 青森県
 - 関東: 埼玉県, 千葉県, 東京都, 神奈川県
 - 甲信越・北陸: 新潟県, 石川県
 - 東・海: 岐阜県, 愛知県
 - 関・西: 京都府, 大阪府
 - 四・国: 高知県
 - 中国: 岡山県, 広島県, 山口県
 - 九州・沖縄: 福岡県, 沖縄県

- ④** 職種で探す (Search by Job Type) section with categories and sub-categories:

 - 営業・販売・サービス: テレオペ・テレマーケティング・コールセンター, 営業・営業企画・ラウンダー, アパレル販売・コスメ販売, 営業アシスタント, 接客・ショールーム・カウンター窓口
 - オフィスワーク・事務: データ入力・キーパンチャー, 受付, 入事・総務, 営業事務, 会計・財務
 - IT・エンジニア・技術・建築: ヘルプデスク・ユーザーサポート, SE
 - 製造・物流・軽作業等: 医療・介護・福祉・教育
 - クリエイティブ: Webデザイナー・Webデザイン

- ⑤** こだわりで探す (Search by Details) section with filters:

 - 特徴: 未経験OK, 経験/スキルを活かす, 新卒・第二新卒歓迎, 20代活躍中, 30代活躍中, 40代(ミドル)活躍中, 60代(シニア)活躍中, 派遣スタッフ活躍中, 大企業募集, 主婦・主夫歓迎, 学生歓迎, 外国人歓迎, 日私・通私
 - 働き方: シフト勤務, 平日のみOK, 早朝・朝の仕事, 昼からの仕事, 夕方からの仕事, 夜からの仕事, 週3日以内勤務, 残業なし, 残業20時間未満, 残業20時間以上
 - スキル: OAスキルを活かす, 専門スキルを活かす, 留学スキルを活かす
 - 職場環境: 髪型自由, 服装自由, 駅から徒歩5分以内, 産休育休取得例あり, 研修・資格取得支援, 給付・分譲, 車通勤OK, 社員食堂あり, 制服あり, 大手企業, 外資系企業, ベンチャー企業, 公的機関(官公庁/学校)

- ⑥** キーワードで探す (Search by Keyword) section with a text input field and a 検索 (button).
- ⑦** 詳細検索はこちら (Click here for detailed search)

仕事照会(トップ画面)項目	
①項目	
お気に入りリスト	お気に入り追加した仕事情報を一覧で確認できます。
これまでの応募履歴	エントリーを行った仕事情報を確認できます。 年月単位での応募履歴の確認が行えます。
②項目	
楽ラク検索	[都道府県][職種][単価区分]を組み合わせ検索することができます。
検索	楽ラク検索で設定した条件で仕事情報を検索します。
③項目	
エリアで探す	地方ごと、もしくは都道府県ごとに検索します。 地区名、もしくは都道府県名を押下しますと、押下したエリアにあわせて検索結果が表示されます。
④項目	
職種	職種で検索をします。 [マスタ]-[業務マスタ]に登録されている業務が表示されます。業務名を押下しますと、押下した業務が登録されている仕事情報のみ表示されます。
⑤項目	
こだわりで探す	こだわり条件を指定して、仕事情報を検索します。 [分類マスタ]-[表示区分:NEO こだわり検索]にチェックが付いている項目が表示されます。カテゴリ名は[分類マスタ]-[大分類名]、項目名は[分類マスタ]-[NEO 検索名]を表示します。[NEO 検索名]が未入力の場合は、こだわり条件項目に表示されません。 詳細は以下オンラインヘルプをご参照ください。 ●分類マスタについて https://www.staffexpress.jp/help201701/pdf_help/02_10_08.pdf
⑥項目	
キーワードで探す	検索を行いたいキーワードを入力できます。
検索	入力したキーワードで仕事情報を検索します。
⑦項目	
詳細検索はこちら	詳細検索の画面に移動します。

●仕事照会(詳細検索画面)

トップ画面の簡易的な検索より、更に詳細な条件を組み合わせる検索することが可能です。



詳細検索設定



勤務地

追加・変更



職種

追加・変更



業種

追加・変更



給与

時給 

金額 



勤務期間

☐ 長期(3ヶ月以上)
☐ 短期(10日～3ヶ月)
☐ 単発(10日未満)



勤務日

～



雇用形態

☐ 派遣
 ☐ 紹介予定派遣
 ☐ 紹介
 ☐ アルバイト・パート



こだわり条件

追加・変更



最寄駅

追加



お仕事NO

-



キーワード

職種、キーワード、会社名など



この条件で探す

該当件数: 29件

仕事照会(詳細検索画面)項目	
勤務地	勤務地を選択して検索することができます。 [追加・変更]で都道府県、市区町村を選択できます。
職種	職種を選択して検索することができます。 [追加・変更]で職種を選択できます。
業種	業種を選択して検索することができます。 [追加・変更]で業種を選択できます。
給与	給与の単価と金額で検索することができます。 単価は[時給][日給][月給]から選択できます。
勤務期間	勤務期間で検索することができます。 [長期(3ヶ月以上)][短期(10日～3ヶ月)][単発(10日未満)]から選択できます。
勤務日	就業年月日を指定して検索することができます。 入力欄をクリックし、表示されるカレンダーより日付を選択し、条件として指定します。
雇用形態	雇用形態を選択して検索することができます。 [派遣][紹介予定派遣][紹介][アルバイト・パート]から選択できます。

こだわり条件	こだわり条件を選択して検索することができます。 [追加・変更]でこだわり条件を選択できます。 こだわり条件の選択肢として表示されるのは、以下条件を満たした分類となります。 ・ <u>[マスタ]-[詳細]-[分類マスタ]-[分類]が「大分類」になっている、かつ、[表示区分]-[NEO こだわり検索]にチェックが入っている分類。</u> ・ <u>上記分類に紐づいている[中分類]の分類。</u>
最寄駅	最寄駅を選択して検索することができます。 [追加]で最寄駅を選択できます。
お仕事 NO	お仕事 NO を入力して検索することができます。 お仕事 NO は受注 NO のことを指します。
キーワード	キーワードを入力して検索することができます。
この条件で探す	検索を開始し、検索結果を表示します。

●仕事照会(検索結果一覧画面)

条件に合致した検索結果を表示します。

[受注]-[受注入力]-[その他]-[仕事照会]-[公開ステータス]を「公開」としたとき、受注入力で登録した内容を NEO に表示します。

1件中1～1件を表示 1

並び順 新着順

表示件数 15

ブランクOK/財務・経理のお仕事

職種：会計・財務

会社名：株式会社かながわ

お仕事NO：144-000

業種：IT・通信関連

長期のお仕事 派遣

未経験OK 経験/スキルを活かす 20代活躍中 30代活躍中 派遣スタッフ活躍中 平日のみOK 残業20時間以上

OAスキルを活かす 駅から徒歩5分以内 禁煙・分煙

お仕事のポイント

ブランクのある方や事務経験がある方などぜひ一度ご連絡下さい。

お仕事内容	仕訳業務と支払管理業務
給与	時給 1,400円
最寄駅	みなとみらい
勤務地（都道府県）	神奈川県
勤務地（市区町村）	横浜市西区
就業期間	2018/09/01(土)～2020/12/31(木)
就業時間	09:00～18:00
活かせるスキル・経験	Word、Excel

詳細を見る お気に入りに追加

掲載期間：2018/08/01～2020/12/30

※ 受注入力で未登録の項目は、NEO でも表示されません。

仕事照会(検索結果一覧画面)項目	
①並び順	検索結果の並び順を指定します。初期値は[新着順]です。 [新着順][就業日順][掲載終了が近い順]から選択できます。
②表示件数	1 ページに表示する検索結果件数を指定します。初期値は[15]です。 [15][30][60]から選択できます。
③タイトル	[受注]-[受注入力]-[受注分類]-[仕事照会]-[お仕事のタイトル]の備考を表示します。
④職種	[受注]-[受注入力]-[業務名]を表示します。 ※業務名 1 のみ表示します。

⑤会社名	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]で登録した得意先の得意先名を表示します。
⑥お仕事 NO	[受注]-[受注入力]-[受注 NO]を表示します。
⑦業種	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]で登録した得意先の業種を表示します。 ※[得意先マスタ]-[詳細]-[詳細 1]-[業種]を表示します。
⑧アイコン 「***のお仕事」	[受注]-[受注入力]-[運用方法]タブ-[配置方法]と、[就業期間]により、以下の通り表示します。 ・配置方法「日別」の場合：「単発のお仕事」 ・配置方法「一括」の場合で、就業期間が、 10 日未満の場合：「単発のお仕事」 10 日以上 90 日未満の場合：「短期のお仕事」 90 日以上の場合：「長期のお仕事」
⑨アイコン 「雇用形態」	[受注]-[受注入力]-[取引区分]により、以下の通り表示します。 ・取引区分「派遣」の場合：「派遣」 ・取引区分「紹介予定派遣」の場合：「紹介予定派遣」 ・取引区分「日々紹介」の場合：「紹介」 ・取引区分「請負」「業務受託」の場合：「アルバイト・パート」
⑩アイコン 「こだわり条件」	[受注]-[受注入力]-[受注分類]が以下条件を満たしている場合、該当の[受注分類]の中分類名を表示します。 ・[マスタ]-[詳細]-[分類マスタ]-[分類]が「大分類」になっていて、かつ、[表示区分]-[受注(案件分類)]と[NEO こだわり検索]にチェックが入っている分類。 ・上記分類を[受注]-[受注入力]-[受注分類]で[小分類]を選択している。
⑪お仕事画像	[受注]-[受注入力]-[その他]-[仕事照会]-[画像登録]で登録した画像を表示します。
⑫仕事のポイント	[受注]-[受注入力]-[受注分類]-[仕事照会]-[仕事のポイント]の備考を表示します。
⑬お仕事内容	[受注]-[受注入力]-[受注分類]-[仕事照会]-[お仕事の内容]の備考を表示します。
⑭給与	[受注]-[受注入力]-[基本単価・一括配置スタッフ]-[支給単価区分]、[支給基本単価]を表示します。 「支給単価区分 支給基本金額 円」の形式で表示します。 ※勤務体系が複数登録している場合は、勤務体系1の支給基本単価のみ表示します。
⑮最寄駅	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[最寄駅]を表示します。
⑯勤務地(都道府県)	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[就業現場住所]の都道府県を表示します。
⑰勤務地(市区町村)	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[就業現場住所]の市区町村を表示します。

⑱就業期間	[受注]-[受注入力]-[就業条件]-[就業条件 1]-[就業期間]を表示します。
⑲就業時間	[受注]-[受注入力]-[就業条件]-[就業条件 1]-[勤務体系]に登録されている、始業時間と就業時間を表示します。 ※勤務体系が複数登録している場合は、[勤務体系 1]の就業時間のみ表示します。
⑳活かせるスキル・経験	[受注]-[受注入力]-[受注分類]-[仕事照会]-[活かせるスキル・経験]の備考を表示します。
㉑詳細を見る	表示されているお仕事の詳細情報を表示します。
㉒お気に入り追加/お気に入りから削除	表示されているお仕事をお気に入りに追加、削除ができます。 ※仕事照会画面の右上に表示されている[お気に入りリスト]ボタンを押下しますと、お気に入りに追加したお仕事の一覧が表示されます。
㉓掲載期間	お仕事の掲載期間を表示します。 ※掲載期間とは、公開期間のことを指しています。

●仕事照会(詳細表示画面)

職種：会計・財務

会社名：株式会社かながわ

長期のお仕事 派遣

未経験OK 経験/スキルを活かす 20代活躍中 30代活躍中 派遣スタッフ活躍中 平日のみOK 残業20時間以上

OAスキルを活かす 駅から徒歩5分以内 禁煙・分煙

お仕事NO：144-000

業種：IT・通信関連

ブランクOK/財務・経理のお仕事

基本情報



お仕事のポイント

ブランクのある方や事務経験がある方などぜひ一度ご連絡下さい。

お仕事内容	仕訳業務と支払管理業務
給与	時給 1,400円
休日休暇	日・祝日
勤務地（エリア）	関東
勤務地（都道府県）	神奈川県
勤務地（市区町村）	横浜市西区
沿線	みなとみらい線
最寄駅	みなとみらい
就業期間	2018/09/01(土)～2020/12/31(木)
就業時間	09:00～18:00
就業現場住所〒	220-0012
就業現場住所1	神奈川県横浜市西区みなとみらい
就業現場住所2	
就業現場住所3	
応募資格	実務経験1年以上
活かせるスキル・経験	Word、Excel
歓迎	MOSマスター資格所有者
待遇	転勤なし
福利厚生	寮完備
お問合せ先	横浜支店
お問合せTEL	045-1234-5678
特記事項	基本的に土曜日もお休みですが、当番制で二ヶ月に一度程度土曜日出勤があります。

得意先情報

得意先名 1	株式会社かながわ
得意先名 2	
得意先名 3	
得意先現在住所〒	221-0052
得意先現在住所1	神奈川県横浜市神奈川区栄町
得意先現在住所2	0-0-33
得意先現在住所3	
ウェブサイト	
創業年月	
事業内容	
企業詳細	
企業特徴	

その他

コメント

エントリー お気に入りに追加

[前のページへ戻る](#)

掲載期間：2018/08/01～2020/12/30

仕事照会(詳細表示画面)項目	
基本情報	
タイトル	検索結果一覧表示①と同じ。
職種	検索結果一覧表示②と同じ。
会社名	検索結果一覧表示③と同じ。
お仕事 NO	検索結果一覧表示④と同じ。
業種	検索結果一覧表示⑤と同じ。
アイコン 「***のお仕事」	検索結果一覧表示⑥と同じ。
アイコン 「雇用形態」	検索結果一覧表示⑦と同じ。
アイコン 「こだわり条件」	検索結果一覧表示⑧と同じ。
お仕事画像	検索結果一覧表示⑨と同じ。
お仕事のポイント	検索結果一覧表示⑩と同じ。
詳細情報	
お仕事内容	検索結果一覧表示⑪と同じ。
給与	検索結果一覧表示⑫と同じ。
休日休暇	[受注]-[受注入力]-[受注分類]-[仕事照会]-[休日休暇]の備考を表示します。
勤務地(エリア)	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[就業現場住所]に登録している住所のエリアを表示します。
勤務地(都道府県)	検索結果一覧表示⑭と同じ。
勤務地(市区町村)	検索結果一覧表示⑮と同じ。
沿線	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[駅]に登録している駅の沿線を表示します。
最寄駅	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[最寄駅]を表示します。
就業期間	検索結果一覧表示⑯と同じ。
就業時間	検索結果一覧表示⑰と同じ。
就業現場住所干	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[就業現場住所]-[郵便番号]を表示します。
就業現場住所1	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[就業現場住所]-[住所1]を表示します。
就業現場住所2	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[就業現場住所]-[住所2]を表示します。
就業現場住所3	[受注]-[受注入力]-[就業現場詳細]-[就業現場住所]-[住所3]を表示します。
活かせるスキル・経験	検索結果一覧表示⑱と同じ。
歓迎	[受注]-[受注入力]-[受注分類]-[仕事照会]-[歓迎]の備考を表示します。

待遇	[受注]-[受注入力]-[受注分類]-[仕事照会]-[待遇]の備考を表示します。
福利厚生	[受注]-[受注入力]-[受注分類]-[仕事照会]-[福利厚生]の備考を表示します。
お問い合わせ先	[受注]-[受注入力]-[受注部門]を表示します。
お問合せ TEL	[受注]-[受注入力]-[受注部門]に登録している部門の電話番号を表示します。
特記事項	[受注]-[受注入力]-[受注分類]-[仕事照会]-[特記事項]の備考を表示します。
得意先情報	
得意先名1	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[得意先名1]を表示します。
得意先名2	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[得意先名2]を表示します。
得意先名3	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[得意先名3]を表示します。
得意先現在住所〒	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[概要]-[現在住所]-[郵便番号]を表示します。
得意先現在住所1	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[概要]-[現在住所]-[住所1]を表示します。
得意先現在住所2	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[概要]-[現在住所]-[住所2]を表示します。
得意先現在住所3	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[概要]-[現在住所]-[住所3]を表示します。
ウェブサイト	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[詳細]-[詳細 1]-[ウェブサイト]を表示します。
創業年月	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[詳細]-[詳細 1]-[創業年月]を表示します。
事業内容	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[詳細]-[詳細 2]-[事業内容]を表示します。
企業詳細	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[詳細]-[詳細 2]-[企業詳細]を表示します。
企業特徴	[受注]-[受注入力]-[得意先 NO]に登録している得意先の[マスタ]-[得意先マスタ]-[詳細]-[詳細 2]-[企業特徴]を表示します。
その他	
コメント	コメントを入力できます。 ※コメントを入力して「エントリー」ボタンを押下しますと、[受注]-[応募申請 (NEO)]-[ネオコメント]に入力した内容が表示されます。
エントリー	ボタンを押下しますと、表示しているお仕事にエントリーします。

お気に入りに追加/お気に入りから削除	検索結果一覧表示⑳と同じ。
前のページに戻る	検索結果一覧の画面に戻ります。
掲載期間	検索結果一覧表示㉑と同じ。