

「区分マスタ」インポート/エクスポート項目

項目	必須項目	長さ	型	備考
区分	○	2	数字	区分リストを参照してください
区分名		-	文字列	区分リストを参照してください（※1）
区分NO	○	4	数字	
区分名1	○	50	文字列	
区分名2		50	文字列	
備考		512	文字列	
コード1		20	文字列	
コード2		20	文字列	
コード3		20	文字列	
コード4		20	文字列	
税額表		2	数字	-1:未設定、1:日額、2:月額（※2）
並び順	○	4	数字	
雇用形態分類		2	数字	-1:未指定、0:派遣、1:休職（※3）
NEO表示区分		1	数字	1:対象、2:対象外（※4）
ENTRY表示区分		1	数字	1:対象、2:対象外（※5）
国籍・地域コード		3	数字	
退職区分		1	数字	-1:未指定、1:一般退職、2:障害退職、3:死亡退職（※6）
年次有給休暇(時季指定権)		1	数字	-1:未指定、1:対象（※7）

（※1）エクスポートのみの項目です。インポートできません。

（※2）[スタッフマスタ]の[資格][続柄][業務経歴区分]のインポート時に必要な項目です。

（※3）[スタッフマスタ]の[雇用形態]のインポート時に必要な項目です。

（※4）NEOを利用中の場合で、[スタッフマスタ]の[募集媒体区分]のインポート時に必要な項目です。

（※5）ENTRYを利用中の場合で、[スタッフマスタ]の[募集媒体区分]のインポート時に必要な項目です。

（※6）区分が「138:退職理由」場合に指定可能となる項目です。

（※7）区分が「31:予約区分1」場合に指定可能となる項目です。