

得意先マスタの登録項目について

概要

機能・項目ごとに、得意先マスタで最低限登録が必要な項目について記載します。

項目ごとの色分け

NO	機能・項目	色
①	コンプライアンス帳票	
②	請求関連	
③	必須ではないが入力しておいた方がよい	
④	派遣	
⑤	紹介	

●[概要]タブ / 対象 NO:①、④



参考

電話番号は[案件入力]-[就業現場詳細]タブで設定した電話番号が優先で
コンプライアンス帳票に表示されます。
就業現場の電話番号を設定してない場合のみ、
[得意先マスタ]の電話番号が反映されます。

●[詳細]タブ-[詳細 1]タブ / 対象 NO:①

Staff Express - [得意先マスタ 追加(2016/11/17 16:51:38, 000001:管理者) 更新(2020/01/30 16:58:01, 000001:管理者)]

富業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(Q) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算 FAQ

得意先NO 1036 - 000
 得意先名 株式会社やまぐち
 得意先略称 やまぐち
 得意先カナ
 担当者NO 030001 笹谷 花子
 担当部門 本社営業部
 業種 中国
 得意先区分2
 得意先区分3
 得意先区分4
 得意先区分5
 検索対象区分 対象 対象外
 ワークフロー 承認
 取引状況
 取引期間
 取引状況理由

概要 詳細 就業現場 算出 与信 請求 入金 担当者 備考 実績 ファイル
 詳細1 詳細2 分類 組織 派遣 就業加算 PARTNER
 グループ先NO 1036 - 000 株式会社やまぐち
 創業年月 設立年月
 業種
 代表者役職 代表取締役
 代表者氏名 山口 太郎
 代表者カナ ヤマぐち タウ
 携帯番号
 代表メール
 ウェブサイト
 法人番号
 T08コード
 補助科目NO
 配色 サンプル

ヘルプ 登録 ジャンプ 削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア 証憑ファイル 検索終了 終了
 F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

●[詳細]タブ-[派遣]タブ / 対象 NO:①

Staff Express - [得意先マスタ 追加(2016/11/17 16:51:38, 000001:管理者) 更新(2021/09/16 17:26:16, 000001:管理者)]

富業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(Q) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算 FAQ

得意先NO 1036 - 000
 得意先名 株式会社やまぐち
 得意先略称 やまぐち
 得意先カナ
 担当者NO 030001 笹谷 花子
 担当部門 本社営業部
 業種 中国
 得意先区分2
 得意先区分3
 得意先区分4
 得意先区分5
 検索対象区分 対象 対象外
 ワークフロー 承認
 取引状況
 取引期間
 取引状況理由

概要 詳細 就業現場 算出 与信 請求 入金 担当者 備考 実績 ファイル
 詳細1 詳細2 分類 組織 派遣 就業加算 PARTNER

延長決定日	受入開始日	抵触日	クーリング日
	2015/09/30(水)	2018/09/30(日)	
	2018/02/07(水)	2018/09/30(日)	2021/09/29(水)
*			

 備考
 比較対象労働者の均等待遇
 比較対象労働者の均衡待遇
 備考

ヘルプ 登録 ジャンプ 削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア 証憑ファイル 検索終了 終了
 F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

●[詳細]タブ-[PARTNER]タブ / 対象 NO:①、②

Staff Express - [得意先マスタ 追加(2016/11/17 16:51:38、000001:管理者) 更新(2020/01/30 16:58:01、000001:管理者)]

営業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(Q) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算 FAQ

得意先NO 1036 -000

得意先名 株式会社やまぐち

御中

得意先略称 やまぐち

得意先カナ

担当者NO 030001 笹谷 花子

担当部門 本社営業部

業種 中国

得意先区分2

得意先区分3

得意先区分4

得意先区分5

検索対象区分 対象 対象外

ワークフロー 承認

取引状況

取引期間

取引状況理由

概要 詳細 就業現場 算出 与信 請求 入金 担当者 備考 実績 ファイル

詳細1 詳細2 分類 組織 派遣 就業加算 PARTNER

使用 する

発注申請 する

契約照会 する

シフト照会 しない OR出退勤 しない

OR読取と申請時間一致時の動作

勤怠承認時の動作

勤怠承認 する

請求照会 する

PARTNER担当	PARTNER担当	メール	パスワード
電話番号	発注申請	契約照会	勤怠承認
請求照会			
備考			

ヘルプ 登録 ジャンプ 削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア 証憑ファイル 検索終了 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

●[算出]タブ-[請求処理等]タブ / 対象 NO:②

Staff Express - [得意先マスタ 追加(2016/11/17 16:51:38、000001:管理者) 更新(2021/09/16 17:26:16、000001:管理者)]

営業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(Q) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算 FAQ

得意先NO 1036 -000

得意先名 株式会社やまぐち

御中

得意先略称 やまぐち

得意先カナ

担当者NO 030001 笹谷 花子

担当部門 本社営業部

業種 中国

得意先区分2

得意先区分3

得意先区分4

得意先区分5

検索対象区分 対象 対象外

ワークフロー 承認

取引状況

取引期間

取引状況理由

概要 詳細 就業現場 算出 与信 請求 入金 担当者 備考 実績 ファイル

計算/端数処理等 丸め情報 時間外 紹介 商品 その他

基礎単価端数区分 四捨五入

請求単価端数区分 四捨五入

請求金額端数区分 四捨五入

消費税計算単位 請求書(請求項目単位)

消費税端数区分 四捨五入

請求単価小数点桁数 0

ヘルプ 登録 ジャンプ 削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア 証憑ファイル 検索終了 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

●[算出]タブ-[丸め情報]タブ / 対象 NO:①

Staff Express - [得意先マスタ 追加(2016/11/17 16:51:38, 000001:管理者) 更新(2020/01/30 16:58:01, 000001:管理者)]

営業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(Q) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算 FAQ

得意先NO 1036 -000

得意先名 株式会社やまぐち

御中

得意先略称 やまぐち

得意先カナ

担当者NO 030001 笹谷 花子

担当部門 本社営業部

業種 中国

得意先区分2

得意先区分3

得意先区分4

得意先区分5

検索対象区分 ☒ 対象 ☐ 対象外

ワークフロー 承認

取引状況

取引期間

取引状況理由

概要 | 詳細 | 就業現場 | 算出 | 与信 | 請求 | 入金 | 担当者 | 備考 | 実績 | ファイル

計算/端数処理等 [丸め情報] 時間外 | 紹介 | 商品 | その他 |

明細 | 合計 |

請求時間計算区分 60進数

請求時間端数区分

請求始業基準 10分 ☐ 早出を認めない

請求始業計算 切り上げ

請求終業基準 所定

請求終業(基準内) 10分 切り上げ

請求終業(基準外) 10分 切り上げ

請求備考

☐ 支給の丸め情報を請求とは別に設定する

支給始業基準 10分 ☐ 早出を認めない

支給始業計算 切り上げ

支給終業基準 所定

支給終業(基準内) 10分 切り上げ

支給終業(基準外) 10分 切り上げ

支給備考

ヘルプ 登録 ジャンプ 削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア 証憑ファイル 検索終了 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

●[算出]タブ-[紹介]タブ / 対象 NO:⑤

Staff Express - [得意先マスタ 追加(2016/11/17 16:51:38, 000001:管理者) 更新(2021/09/16 17:26:16, 000001:管理者)]

営業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(Q) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算 FAQ

得意先NO 1036 -000

得意先名 株式会社やまぐち

御中

得意先略称 やまぐち

得意先カナ

担当者NO 030001 笹谷 花子

担当部門 本社営業部

業種 中国

得意先区分2

得意先区分3

得意先区分4

得意先区分5

検索対象区分 ☒ 対象 ☐ 対象外

ワークフロー 承認

取引状況

取引期間

取引状況理由

概要 | 詳細 | 就業現場 | 算出 | 与信 | 請求 | 入金 | 担当者 | 備考 | 実績 | ファイル

計算/端数処理等 [丸め情報] 時間外 | 紹介 | 商品 | その他 |

紹介手数料区分 厚生労働省令で定める手数料(上限制手)

紹介手数料 率 %

対象項目 ☐ 有給金額 ☐ 交通費(日額) ☐ 調整金 ☐ 立替金 ☐ その他(日額支給) ☐ その他(日額控除) ☐ 求職受付手数料

支給金額端数区分 切り上げ

支給グループ

☒ 求人受付手数料を徴収する 670 円

☒ 給与計算代行をする 100 円/勤怠

税務署番号

整理番号

マイナンバー委託契約

ヘルプ 登録 ジャンプ 削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア 証憑ファイル 検索終了 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

●[請求]タブ / 対象 NO:①、②

Staff Express - [得意先マスタ 追加(2016/11/17 16:51:38, 000001:管理者) 更新(2020/01/30 16:58:01, 000001:管理者)]

富業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(Q) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算 FAQ

得意先NO 1036 - 000

得意先名 株式会社やまぐち

御中

得意先略称 やまぐち

得意先カナ

担当者NO 030001 笹谷 花子

担当部門 本社営業部

業種 中国

得意先区分2

得意先区分3

得意先区分4

得意先区分5

検索対象区分 対象 対象外

ワークフロー 承認

取引状況

取引期間 / / ~ / /

取引状況理由

概要 | 詳細 | 就業現場 | 算出 | 与信 | 請求 | 入金 | 担当者 | 備考 | 実績 | ファイル

請求先NO 1036 - 000 株式会社やまぐち

請求締グループ 末日締

請求合算キー区分 指定なし

本締

対象	パターン
☐	選
☐	スタッフ総括
☐	スタッフ明細
☐	作業総括
☐	作業明細
☐	売上明細
☐	スタッフ総括 (日々紹介)

備考1

備考2

ヘルプ 登録 ジャンプ 削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア 証憑ファイル 検索終了 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

●[入金]タブ / 対象 NO:①、②

Staff Express - [得意先マスタ 追加(2016/11/17 16:51:38, 000001:管理者) 更新(2021/09/16 17:26:16, 000001:管理者)]

富業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(Q) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算 FAQ

得意先NO 1036 - 000

得意先名 株式会社やまぐち

御中

得意先略称 やまぐち

得意先カナ

担当者NO 030001 笹谷 花子

担当部門 本社営業部

業種 中国

得意先区分2

得意先区分3

得意先区分4

得意先区分5

検索対象区分 対象 対象外

ワークフロー 承認

取引状況

取引期間 / / ~ / /

取引状況理由

概要 | 詳細 | 就業現場 | 算出 | 与信 | 請求 | 入金 | 担当者 | 備考 | 実績 | ファイル

入金先NO 1036 - 000 株式会社やまぐち

入金サイト 翌月

入金日 25 日

入金種別 振込

取扱口座NO 0001 みずほ

備考

取引銀行

振込名義人カナ

ヘルプ 登録 ジャンプ 削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア 証憑ファイル 検索終了 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

●[担当者]タブ / 対象 NO:①

Staff Express - [得意先マスタ 追加(2016/11/17 16:51:38, 000001:管理者) 更新(2021/09/16 17:26:16, 000001:管理者)]

営業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(Q) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(Q) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算 FAQ

概要 | 詳細 | 就業現場 | 算出 | 与信 | 請求 | 入金 | 担当者 | 備考 | 実績 | ファイル

得意先NO 1036 - 000

得意先名 株式会社やまぐち

得意先略称 やまぐち

得意先カナ

担当者NO 030001 笹谷 花子

担当部門 本社営業部

業種 中国

得意先区分2

得意先区分3

得意先区分4

得意先区分5

検索対象区分 ☒ 対象 ☐ 対象外

ワークフロー 承認

取引状況

取引期間

取引状況理由

担当NO	並び順	担当ck1	担当ck2	担当ck3	削除区分
担当区分	部署	組織NO	組織名		
役職	担当者名				
電話番号	FAX番号	携帯番号			
メール		TO	CC		
備考1					
備考2					
1	1	☐	☐	☐	
派遣先責任者	総務部				
部長	星 七海				
03-6678-0027	03-6678-0028				
2	2	☐	☐	☐	
苦情処理者	総務部				
部長	星 浩紀				
03-6678-0027	03-6678-0028				
3	3	☐	☐	☐	
指揮命令者	第二営業部				
課長	鈴木 正一				
03-6678-0027	03-6678-0028				
4	4	☐	☐	☐	
窓口担当者	総務部				
部長	湊 比呂子				
03-6678-0027	03-6678-0028				

ヘルプ 登録 ジャンプ 削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア 証憑ファイル 検索終了 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12