

職業マスタについて

概要

職業情報を登録します。登録した職業情報は、取引区分が「派遣」、「紹介予定派遣」、「有料職業紹介」、「日々紹介」の案件に紐付きます。

基本操作

[マスタ]-[システム]-[職業マスタ]メニューを選択します。

●新規登録の場合

1. 職業 NO を空欄の状態にし、Enter キー押下で「新規」表示にします。
2. 職業名を入力します。
3. 職業分類 NO の「▼」より選択します。
4. 登録(F2)ボタンを押下して、新規登録します。

●変更の場合

1. 職業 NO を入力、または画面右側一覧から対象となる職業情報を選択します。
2. 職業名を変更します。
3. 登録(F2)ボタンを押下して登録し変更します。

●削除の場合

1. 職業 NO を入力、または画面右側一覧から対象となる職業情報を選択します。
2. 行削除(F4)ボタンを押下して、職業情報を削除します。

項目説明

職業マスタ

職業NO

職業名

☐ 求職受付手数料を徴収する

職業分類NO

労働者派遣事業の職業

有料職業紹介事業の職業

職業詳細

検索対象区分 ☒ 対象 ☐ 対象外

職業NO	職業名	徴収	職業分類NO	職業分類名	労働
100	芸能家	☐	100	芸能家	
110	家政婦(夫)	☐	110	家政婦(夫)	
120	配せん人	☐	120	配せん人	
130	調理士	☐	130	調理士	
140	モデル	☐	140	モデル	
150	マネキン	☐	150	マネキン	
160	技能実習生	☐	160	技能実習生	
170	医師	☐	170	医師	医師
180	看護師	☐	180	看護師	看護
190	保育士	☐	190	保育士	
200	管理的公務員	☐	200	管理的職業	管理
201	法人・団体の役員	☐	200	管理的職業	法人
202	法人・団体の管理職	☐	200	管理的職業	法人
203	その他の管理的職業	☐	200	管理的職業	その
300	研究者	☐	300	専門的・技術的職業	研究
301	農林水産技術者	☐	300	専門的・技術的職業	農林
302	開発技術者	☐	300	専門的・技術的職業	製造
303	製造技術者	☐	300	専門的・技術的職業	製造
304	建築・土木・測量技	☐	300	専門的・技術的職業	建築
305	情報処理・通信技術	☐	300	専門的・技術的職業	情報
306	その他の技術者	☐	300	専門的・技術的職業	その
307	薬剤師	☐	300	専門的・技術的職業	薬剤
308	歯科医師、獣医師	☐	300	専門的・技術的職業	歯科
309	保健師、助産師	☐	300	専門的・技術的職業	保健
310	診療放射線技師	☐	300	専門的・技術的職業	診療
311	臨床検査技師	☐	300	専門的・技術的職業	臨床
312	その他の医療技術者	☐	300	専門的・技術的職業	その
313	その他の保健医療の	☐	300	専門的・技術的職業	その
314	社会福祉の専門的職	☐	300	専門的・技術的職業	社会
315	法務の職業	☐	300	専門的・技術的職業	法務
316	経営・金融保健の専	☐	300	専門的・技術的職業	経営
317	教育・教員の職業	☐	300	専門的・技術的職業	教員

ヘルプ 登録 行削除 再表示 前へ 次へ 画面クリア コピー 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

※赤字は必須項目です。

職業マスタ入力項目(左側)	
職業 NO	新規で入力する場合は、空欄にして Enter キーを押下します。「新規」と表示されると新規入力状態になります。[登録]ボタン押下時には、[職業 NO]の最大値+1で自動採番されます。 存在するデータを表示する場合は、[職業 NO]を直接入力します。 必須項目です。
職業名	職業名を入力します。必須項目です。
求職受付手数料を徴収する	[案件入力]-「取引区分」に、[区分マスタ]-[取引分類]が「日々紹介」となっている「取引区分」を選択した場合、[案件入力]-[就業条件]-[日々紹介]タブ-「求職受付手数料を徴収する」の初期値として反映されます。
職業分類 NO	表示中の職業 NO がどの職業分類と紐付くかを「▼」より選択します。[職業分類マスタ]で登録されている[職業分類名]がリストに表示されます。 必須項目です。

労働者派遣事業の職業	労働者派遣事業報告で集計する総務省が提示している職業名を選択します。 [労働者派遣事業報告書]-[様式第11号(第3面)]-(7)派遣料金及び派遣労働者の給与(1日(8時間当たり)の額)に関する事項で集計される職業のフラグとなります。スタッフエクスプレスから労働者派遣事業報告書を出し、かつ、集計に含めたい職業の場合は、設定が必要になります。
有料職業紹介事業の職業	職業紹介事業報告で集計する厚生労働省が提示している職業名を選択します。
職業詳細	詳細内容や特記事項等を必要に応じて入力します。
検索対象区分	検索対象とするか否かを選択します。(対象/対象外) 「対象外」を選択した場合、職業検索に表示されません。

ボタン説明

ヘルプ	登録		行削除	再表示	前へ	次へ		画面クリア	コピー		終了
F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12

ファンクションキー	
ヘルプ(F1)	[職業マスタ]のオンラインヘルプを表示します。
登録(F2)	入力中の職業情報を登録します。
行削除(F4)	一覧で選択中の職業情報を削除します。
再表示(F5)	現在表示されている内容を再読み込みし、再表示します。
前へ(F6)	表示中の前の職業情報を表示します。
次へ(F7)	表示中の次の職業情報を表示します。
画面クリア(F9)	入力内容をクリアし、初期表示画面に戻ります。
コピー(F10)	左側に表示中の職業情報をコピーします。 コピーボタン押下前の表示内容はそのまま残ります。
終了(F12)	[職業マスタ]の画面を閉じます。