

給与前払一覧表について

概要

給与前払一覧表を出力します。

基本操作

[給与前払]-[給与前払一覧表]メニューを選択、または[ナビメニュー]-[給与前払]タブ-[給与前払一覧表]メニューを選択します。

1. [抽出条件]タブで抽出する条件を指定します。
2. [抽出結果]タブを開き、抽出条件に該当する結果を一覧表示します。
3. プレビュー(F8)ボタンを押下して、給与前払一覧表を出力します。

項目説明

●抽出条件

Staff Express - [給与前払一覧表]

抽出条件 | 抽出結果 |

給与前払日 2020/10/01 ~ 2020/10/31 ☐ 給与前払金額がゼロを対象とする

給与締日 / / ~ / / 7Bステータス (全件)

スタッフNO ~ 7B実行年月日 / / ~ / /

7B受付NO

絞込 解除

給与前払支給方法 (全件)

スタッフ区分1 (全件)

スタッフ区分2 (全件)

スタッフ区分3 (全件)

スタッフ区分4 (全件)

スタッフ区分5 (全件)

所属部門 全社

給与処理状況 (全件)

FB作成状況 (全件)

取扱口座NO

給与NO ~

出力方法

☒ 給与前払明細 ☐ 所属部門集計 ☐ スタッフ集計

☐ 給与前払区分集計 ☐ 所属部門給与前払区分集計 ☐ スタッフ得意先集計

ヘルプ F1 ジャンプ F2 再表示 F3 カラクリ F4 プレビュー F5 画面クリア F6 終了 F7

※赤字は必須項目です。

抽出条件項目	
給与前払日	[給与前払日]を範囲指定します。 必須項目です。
給与締日	[給与締日]を範囲指定して検索できます。
スタッフ NO	抽出する[スタッフ NO]を範囲指定して検索できます。[スタッフ NO]を直接入力するか、「▼」をクリックし、[スタッフ検索]より選択します。
絞込	[スタッフ検索]が表示され、連続しないスタッフ NO を複数選択することができます。条件を設定した場合、[解除]ボタンの右横に「対象 X 件」と表示されます。
解除	[絞込]ボタンから選択した設定を、全てクリアします。
給与前払支給方法	[給与前払支給方法]を選択して検索できます。((全件)/振込/現金)
スタッフ区分1～5	スタッフ区分1～5を選択して検索できます。 名称は[名称マスタ]、値は[区分マスタ]で設定します。
所属部門	スタッフの所属部門を選択して検索できます。 初期値はログイン担当者の初期部門または前回指定値となります。
給与処理状況	給与処理状況を選択して検索できます。((全件)/未処理/処理済)
FB 作成状況	FB 作成状況を選択して検索できます。((全件)/未処理/処理済)

取扱口座 NO	取扱口座 NO を選択して検索できます。[取扱口座 NO]を直接入力するか、「▼」をクリックし、[取扱口座検索]より選択します。
給与 NO	抽出する[給与 NO]を範囲指定して検索できます。[給与 NO]を直接入力するか、「▼」をクリックし、[給与台帳検索]より選択します。
出力方法	出力方法を選択します。(給与前払明細/所属部門集計/スタッフ集計/給与前払区分集計/所属部門給与前払区分集計/スタッフ得意先集計)
給与前払金額がゼロを対象とする	給与前払金額の合計が0円の給与前払明細も表示する場合、チェックボックスをオンにします。
7B ステータス	7B ステータスを選択して検索できます。((全件)/振込依頼中/振込完了(同行)/振込完了(他行)/振込完了(他行-確約不能)/振込完了(他行-翌営業日)/振込失敗) ※リアルタイム給与前払 24 をご利用の場合、項目を表示します。
7B 実行年月日	7B 実行年月日を範囲指定して検索できます。 ※リアルタイム給与前払 24 をご利用の場合、項目を表示します。
7B 受付 NO	7B 受付 NO を直接入力して検索できます。 入力された文字列による、AND 検索(「AAA BBB」と入力した場合、両方を含む文字列で検索)と、OR 検索(「AAA OR BBB」と入力した場合、いずれかを含む文字列で検索)に対応しています。また、「ひらがな/カタカナ」と「全角/半角」は区別しないで検索します。 ※リアルタイム給与前払 24 をご利用の場合、項目を表示します。

●抽出結果(出力方法「給与前払明細」の場合)

Staff Express - [給与前払一覧表]									
営業(G) 案件(J) 配置(H) コンプライアンス(C) 勤怠(N) 給与前払(J) 給与賞与年調(I) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(O) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) 前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算									
抽出条件 抽出結果									
給与前払 NO	勤怠 NO	給与前払日	スタッフ NO	スタッフ名	スタッフカナ	所属部門	現金	小切手	振込
7961		2020/10/20(火)	031001	石川 太郎	イカガ タロウ	本社	0	0	12
7962		2020/10/15(木)	031190	エスアイ 太郎	エスアイ タロウ	札幌支店	8,000	0	
7963		2020/10/09(金)	031003	中島 二郎	ナガシマ ジロウ	札幌支店	6,500	0	
7965		2020/10/15(木)	031009	堀 遼太郎	ホリ リョウタロウ	札幌支店	0	0	11
7966		2020/10/08(木)	031012	野田 一郎	ノダ イチロウ	札幌支店	7,200	0	
7967		2020/10/02(金)	031001	石川 太郎	イカガ タロウ	本社	12,600	0	
7968		2020/10/05(月)	031001	石川 太郎	イカガ タロウ	本社	5,000	0	
7969		2020/10/01(木)	031190	エスアイ 太郎	エスアイ タロウ	札幌支店	0	0	8
7970		2020/10/22(木)	031190	エスアイ 太郎	エスアイ タロウ	札幌支店	0	0	6
7971		2020/10/16(金)	031003	中島 二郎	ナガシマ ジロウ	札幌支店	8,500	0	
7972		2020/10/23(金)	031003	中島 二郎	ナガシマ ジロウ	札幌支店	6,500	0	
合計 11件							52,300	0	36
ヘルプ F1 ジャンプ F2 再表示 F3 再表示 F4 再表示 F5 再表示 F6 再表示 F7 再表示 F8 再表示 F9 再表示 F10 再表示 F11 再表示 F12									

抽出結果項目

給与前払 NO	給与前払 NO を表示します。
勤怠 NO	案件(勤怠)に紐付く場合は、勤怠 NO を表示します。
給与前払日	給与前払日を表示します。
スタッフ NO	スタッフ NO を表示します。
スタッフ名	スタッフ氏名を表示します。
スタッフカナ	スタッフカナを表示します。
所属部門	スタッフの所属部門名を表示します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額を表示します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額を表示します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額を表示します。
手数料	給与前払に要した手数料額を表示します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額を表示します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額を表示します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額を表示します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額を表示します。
給与前払合計	上記の現金～その他の合計金額を表示します。
取扱口座 NO	振込により給与前払が行われた場合、[スタッフマスタ]で登録済の取扱口座の口座 NO を表示します。

取扱口座名	振込により給与前払が行われた場合、[スタッフマスタ]で登録済の取扱口座の口座名を表示します。
給与前払区分 NO	給与前払区分が登録済の場合は、給与前払区分 NO を表示します。
給与前払区分名	給与前払区分が登録済の場合は、給与前払区分名を表示します。
摘要	給与前払データの摘要を表示します。
給与締日	給与前払の給与締日を表示します。
給与 NO	給与計算処理済の場合は、給与 NO を表示します。
案件管理 NO	案件管理 NO を表示します。
就業年月日	就業年月日を表示します。
得意先 NO	得意先 NO を表示します。
得意先名	得意先名を表示します。
就業現場 NO	就業現場 NO を表示します。
就業現場名	就業現場名を表示します。
給与支給日	給与支給日を表示します。
給与計上日	給与計上日を表示します。
7B ステータス(※)	7B ステータスを表示します。 ※リアルタイム給与前払 24 をご利用の場合、項目を表示します。
7B 受付 NO(※)	7B 受付 NO を表示します。 ※リアルタイム給与前払 24 をご利用の場合、項目を表示します。
7B 実行日時(※)	7B 実行日時を表示します。 ※リアルタイム給与前払 24 をご利用の場合、項目を表示します。

●抽出結果(出力方法「所属部門集計」の場合)

Staff Express - [給与前払一覧表]

営業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(C) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(T) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(O) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算

抽出条件 抽出結果

所属部門NO	所属部門	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手形	相殺	値引
1	本社	3	17,600	0	12,800	0	0	0	0
11	札幌支店	8	34,700	0	25,500	0	0	0	0
合計 2件		11	52,300	0	38,100	0	0	0	0

ヘルプ F1 ジャンプ F2 再表示 F3 カットボード F4 プレビュー F5 画面クリア F6 終了 F7 F8 F9 F10 F11 F12

抽出結果項目	
所属部門 NO	スタッフの所属部門 NO を表示します。
所属部門	スタッフの所属部門名を表示します。
給与前払件数	所属部門ごとの給与前払件数を表示します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額の所属部門ごとに合計を表示します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額の所属部門ごとに合計を表示します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額の所属部門ごとに合計を表示します。
手数料	給与前払に要した手数料額の所属部門ごとに合計を表示します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額の所属部門ごとに合計を表示します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額の所属部門ごとに合計を表示します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額の所属部門ごとに合計を表示します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額の所属部門ごとに合計を表示します。
給与前払合計	所属部門ごとに上記の現金～その他の合計金額を表示します。

●抽出結果(出力方法「スタッフ集計」の場合)

Staff Express - [給与前払一覧表]

営業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(C) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(T) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(O) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算

抽出条件 抽出結果

	スタッフNO	スタッフ名	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手形	相殺	値引
▶	031001	石川 太郎	3	17,600	0	12,600	0	0	0	0
	031003	中島 二郎	3	19,500	0	0	0	0	0	0
	031009	堀 遼太郎	1	0	0	11,500	0	0	0	0
	031012	野田 一郎	1	7,200	0	0	0	0	0	0
	031190	エスアイ 太郎	3	8,000	0	14,000	0	0	0	0
合計 5件			11	52,300	0	38,100	0	0	0	0

ヘルプ F1 ジャンプ F2 再表示 F3 カットボード F4 プレビュー F5 画面クリア F6 終了 F7

抽出結果項目	
スタッフ NO	スタッフ NO を表示します。
スタッフ名	スタッフ氏名を表示します。
給与前払件数	スタッフごとの給与前払件数を表示します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額のスタッフごとに合計を表示します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額のスタッフごとに合計を表示します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額のスタッフごとに合計を表示します。
手数料	給与前払に要した手数料額のスタッフごとに合計を表示します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額のスタッフごとに合計を表示します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額のスタッフごとに合計を表示します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額のスタッフごとに合計を表示します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額のスタッフごとに合計を表示します。
給与前払合計	スタッフごとに上記の現金～その他の合計金額を表示します。

●抽出結果(出力方法「給与前払区分集計」の場合)

給与前払区分NO	給与前払区分名	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手形	相殺	値引	その他
11		11	52,300	0	38,100	0	0	0	0	0
合計 1件		11	52,300	0	38,100	0	0	0	0	0

抽出結果項目	
給与前払 NO	給与前払 NO を表示します。
給与前払名	給与前払名を表示します。
給与前払件数	給与前払区分ごとの給与前払件数を表示します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額の給与前払区分ごとに合計を表示します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額の給与前払区分ごとに合計を表示します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額の給与前払区分ごとに合計を表示します。
手数料	給与前払に要した手数料額の給与前払区分ごとに合計を表示します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額の給与前払区分ごとに合計を表示します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額の給与前払区分ごとに合計を表示します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額の給与前払区分ごとに合計を表示します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額の給与前払区分ごとに合計を表示します。
給与前払合計	給与前払区分ごとに上記の現金～その他の合計金額を表示します。

●抽出結果(出力方法「所属部門給与前払区分集計」の場合)

Staff Express - [給与前払一覧表]

営業(G) 案件(I) 配置(H) コンプライアンス(C) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(T) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(O) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算

抽出条件 抽出結果

所属部門NO	所属部門	給与前払区分NO	給与前払区分名	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手形
1	本社			3	17,600	0	12,600	0	0
11	札幌支店			8	34,700	0	25,500	0	0
合計 2件					52,300	0	38,100	0	0

ヘルプ F1 ジャンプ F2 再表示 F3 カットボード F4 プレビュー F5 画面クリア F6 終了 F7 F8 F9 F10 F11 F12

抽出結果項目	
所属部門 NO	スタッフの所属部門 NO を表示します。
所属部門	スタッフの所属部門名を表示します。
給与前払区分 NO	給与前払区分 NO を表示します。
給与前払区分名	給与前払区分名を表示します。
給与前払件数	所属部門、給与前払区分ごとの給与前払件数を表示します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額の所属部門、給与前払区分ごとに合計を表示します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額の所属部門、給与前払区分ごとに合計を表示します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額の所属部門、給与前払区分ごとに合計を表示します。
手数料	給与前払に要した手数料額の所属部門、給与前払区分ごとに合計を表示します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額の所属部門、給与前払区分ごとに合計を表示します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額の所属部門、給与前払区分ごとに合計を表示します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額の所属部門、給与前払区分ごとに合計を表示します。

その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額の所属部門、給与前払区分ごとに合計を表示します。
給与前払合計	所属部門、給与前払区分ごとに上記の現金～その他の合計金額を表示します。

●抽出結果(出力方法「スタッフ得意先集計」の場合)

Staff Express - [給与前払一覧表]

営業(G) 案件(J) 配置(H) コンプライアンス(C) 勤怠(N) 給与前払(I) 給与賞与年調(T) 請求(S) 管理(D) マスタ(M) ツール(O) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

前の画面 次の画面 ナビ スタッフ スタッフ検索 得意先 組織 就業現場 案件入力 配置照会 配置(日) 勤怠入力 給与計算 請求計算

抽出条件 抽出結果 |

	スタッフNO	スタッフ名	得意先NO	得意先名	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手形
▶	031001	石川 太郎			3	17,600	0	12,600	0	
	031003	中島 二郎			3	19,500	0	0	0	
	031008	堀 遼太郎			1	0	0	11,500	0	
	031012	野田 一郎			1	7,200	0	0	0	
	031190	エスアイ 太郎			3	8,000	0	14,000	0	
合計 5件										
					11	52,300	0	38,100	0	

ヘルプ F1 ジャンプ F2 再表示 F3 カット&ペースト F4 プレビュー F5 画面クリア F6 終了 F7 F8 F9 F10 F11 F12

抽出結果項目	
スタッフ NO	スタッフ NO を表示します。
スタッフ名	スタッフ氏名を表示します。
得意先 NO	得意先 NO を表示します。
得意先名	得意先名を表示します。
給与前払件数	スタッフ、得意先ごとの給与前払件数を表示します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額のスタッフ、得意先ごとに合計を表示します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額のスタッフ、得意先ごとに合計を表示します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額のスタッフ、得意先ごとに合計を表示します。
手数料	給与前払に要した手数料額のスタッフ、得意先ごとに合計を表示します。

手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額のスタッフ、得意先ごとに合計を表示します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額のスタッフ、得意先ごとに合計を表示します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額のスタッフ、得意先ごとに合計を表示します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額のスタッフ、得意先ごとに合計を表示します。
給与前払合計	スタッフ、得意先ごとに上記の現金～その他の合計金額を表示します。



参考

[給与前払一括取消処理]の[F3:ジャンプ]から画面表示した場合、出力方法は「給与前払明細」で表示されます。

ボタン説明

ヘルプ		ジャンプ		再表示		クリップボード	プレビュー		画面クリア		終了
F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12

ファンクションキー	
ヘルプ(F1)	[給与前払一覧表]のオンラインヘルプを表示します。
ジャンプ(F3)	選択中の給与前払情報を[給与前払入力]画面に表示します。
再表示(F5)	現在表示されている内容を再読み込みし、再表示します。
クリップボード(F7)	表示されている内容をクリップボードへコピーします。
プレビュー(F8)	表示されている内容を Excel に表示します。
画面クリア/条件クリア(F10)	表示されている抽出条件をクリアします。 [給与前払一括取消処理]の[F3:ジャンプ]から画面表示した場合は、[条件クリア]となります。
終了(F12)	[給与前払一覧表]の画面を閉じます。

出力帳票

●給与前払一覧表(出力方法「給与前払明細」の場合)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	給与前払一覧表		給与前払日:2020/10/01~2020/10/31,所属部門:全社,取扱口座NO:,7Bステータス:(全件)						
2									
3	給与前払NO	勤怠NO	給与前払日	スタッフNO	スタッフ名	スタッフカナ	所属部門	現金	小切手
4	7961		2020/10/20(火)	031001	石川 太郎	イシカワ タロウ	本社	0	0
5	7962		2020/10/15(木)	031190	エスアイ 太郎	エスアイ タロウ	札幌支店	8,000	0
6	7963		2020/10/09(金)	031003	中島 二郎	ナカジ マジロウ	札幌支店	6,500	0
7	7965		2020/10/15(木)	031009	堀 遼太郎	ホリ リョウタロウ	札幌支店	0	0
8	7966		2020/10/08(木)	031012	野田 一郎	ノダ イチロウ	札幌支店	7,200	0
9	7967		2020/10/02(金)	031001	石川 太郎	イシカワ タロウ	本社	12,600	0
10	7968		2020/10/05(月)	031001	石川 太郎	イシカワ タロウ	本社	5,000	0
11	7969		2020/10/01(木)	031190	エスアイ 太郎	エスアイ タロウ	札幌支店	0	0
12	7970		2020/10/22(木)	031190	エスアイ 太郎	エスアイ タロウ	札幌支店	0	0
13	7971		2020/10/16(金)	031003	中島 二郎	ナカジ マジロウ	札幌支店	6,500	0
14	7972		2020/10/23(金)	031003	中島 二郎	ナカジ マジロウ	札幌支店	6,500	0
15					合計 11件			52,300	0
16									
17									
18									
19									
20									

出力項目	
抽出条件	抽出条件で指定した条件項目を出力します。
給与前払 NO	給与前払 NO を出力します。
勤怠 NO	案件(勤怠)に紐付く場合は、勤怠 NO を出力します。
給与前払日	給与前払日を表示します。
スタッフ NO	スタッフ NO を出力します。
スタッフ名	スタッフ氏名を出力します。
スタッフカナ	スタッフカナを出力します。
所属部門	スタッフの所属部門名を出力します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額を出力します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額を出力します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額を出力します。
手数料	給与前払に要した手数料額を出力します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額を出力します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額を出力します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額を出力します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額を出力します。
給与前払合計	上記の現金～その他の合計金額を出力します。
取扱口座 NO	振込により給与前払が行われた場合、[スタッフマスタ]で登録済の取扱口座の口座 NO を出力します。
取扱口座名	振込により給与前払が行われた場合、[スタッフマスタ]で登録済の取扱口座の口座名を出力します。
給与前払区分 NO	給与前払区分が登録済の場合は、給与前払区分 NO を出力します。

給与前払区分名	給与前払区分が登録済の場合は、給与前払区分名を出力します。
摘要	給与前払データの摘要を出力します。
給与締日	給与前払の給与締日を出力します。
給与 NO	給与計算処理済の場合は、給与 NO を出力します。
案件管理 NO	案件 NO を出力します。
就業年月日	就業年月日を出力します。
得意先 NO	得意先 NO を出力します。
得意先名	得意先名を出力します。
就業現場 NO	就業現場 NO を出力します。
就業現場名	就業現場名を出力します。
所属部門	スタッフの所属部門を出力します。

●給与前払一覧表(出力方法「所属部門集計」の場合)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	給与前払一覧表		給与前払日:2020/10/01～2020/10/31,所属部門:全社,取扱口座NO:7Bステータス:(全件)							
2										
3	所属部門NO	所属部門	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手形	相殺	値引
4	1	本社	3	17,600	0	12,600	0	0	0	
5	11	札幌支店	8	34,700	0	25,500	0	0	0	
6		合計 2件	11	52,300	0	38,100	0	0	0	
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

出力項目	
抽出条件	抽出条件で指定した条件項目を出力します。
所属部門 NO	スタッフの所属部門 NO を出力します。
所属部門	スタッフの所属部門名を出力します。
給与前払件数	所属部門ごとの給与前払件数を出力します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額の所属部門ごとの合計を出力します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額の所属部門ごとの合計を出力します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額の所属部門ごとの合計を出力します。
手数料	給与前払に要した手数料額の所属部門ごとの合計を出力します。

手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額の所属部門ごとの合計を出力します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額の所属部門ごとの合計を出力します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額の所属部門ごとの合計を出力します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額の所属部門ごとの合計を出力します。
給与前払合計	所属部門ごとに上記の現金～その他の合計金額を出力します。

●給与前払一覧表(出力方法「スタッフ集計」の場合)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	給与前払一覧表		給与前払日:2020/10/01～2020/10/31,所属部門:全社,取扱口座NO.:7Bステータス:(全件)							
2										
3	スタッフNO	スタッフ名	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手形	相殺	値引
4	031001	石川 太郎	3	17,600	0	12,600	0	0	0	
5	031003	中島 二郎	3	19,500	0	0	0	0	0	
6	031009	堀 遼太郎	1	0	0	11,500	0	0	0	
7	031012	野田 一郎	1	7,200	0	0	0	0	0	
8	031190	エスアイ 太郎	3	8,000	0	14,000	0	0	0	
9		合計 5件	11	52,300	0	38,100	0	0	0	
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

出力項目	
抽出条件	抽出条件で指定した条件項目を出力します。
スタッフ NO	スタッフ NO を出力します。
スタッフ名	スタッフ氏名を出力します。
給与前払件数	スタッフごとの給与前払件数を表示します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額のスタッフごとの合計を出力します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額のスタッフごとの合計を出力します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額のスタッフごとの合計を出力します。
手数料	給与前払に要した手数料額のスタッフごとの合計を出力します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額のスタッフごとの合計を出力します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額のスタッフごとの合計を出力します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額のスタッフごとの合計を出力します。

その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額のスタッフごとの合計を出力します。
給与前払合計	スタッフごとに上記の現金～その他の合計金額を出力します。

●給与前払一覧表(出力方法「給与前払区分集計」の場合)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	給与前払一覧表	給与前払日:2020/10/01～2020/10/31,所属部門:全社,取扱口座NO.:7Bステータス:(全件)								
2										
3	手前払区分	給与前払区分名	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手形	相殺	値引
4			11	52,300	0	38,100	0	0	0	0
5		合計 1件	11	52,300	0	38,100	0	0	0	0
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

出力項目	
抽出条件	抽出条件で指定した条件項目を出力します。
給与前払 NO	給与前払 NO を出力します。
給与前払名	給与前払名を出力します。
給与前払件数	給与前払区分ごとの給与前払件数を出力します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額の給与前払区分ごとの合計を出力します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額の給与前払区分ごとの合計を出力します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額の給与前払区分ごとの合計を出力します。
手数料	給与前払に要した手数料額の給与前払区分ごとの合計を出力します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額の給与前払区分ごとの合計を出力します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額の給与前払区分ごとの合計を出力します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額の給与前払区分ごとの合計を出力します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額の給与前払区分ごとの合計を出力します。
給与前払合計	給与前払区分ごとに上記の現金～その他の合計金額を出力します。

●給与前払一覧表(出力方法「所属部門給与前払区分集計」の場合)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	給与前払一覧表		給与前払日:2020/10/01～2020/10/31,所属部門:全社,取扱口座NO.:7Bステータス:(全件)							
2										
3	所属部門NO	所属部門	給与前払区分	給与前払区分名	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手形
4	1	本社			3	17,600	0	12,600	0	0
5	11	札幌支店			8	34,700	0	25,500	0	0
6		合計 2件			11	52,300	0	38,100	0	0
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

出力項目	
抽出条件	抽出条件で指定した条件項目を出力します。
所属部門 NO	スタッフの所属部門 NO を出力します。
所属部門	スタッフの所属部門名を出力します。
給与前払区分 NO	給与前払区分 NO を出力します。
給与前払区分名	給与前払区分名を出力します。
給与前払件数	所属部門、給与前払区分ごとの給与前払件数を出力します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額の所属部門、給与前払区分ごとの合計を出力します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額の所属部門、給与前払区分ごとの合計を出力します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額の所属部門、給与前払区分ごとの合計を出力します。
手数料	給与前払に要した手数料額の所属部門、給与前払区分ごとの合計を出力します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額の所属部門、給与前払区分ごとの合計を出力します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額の所属部門、給与前払区分ごとの合計を出力します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額の所属部門、給与前払区分ごとの合計を出力します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額の所属部門、給与前払区分ごとの合計を出力します。
給与前払合計	所属部門、給与前払区分ごとに上記の現金～その他の合計金額を出力します。

●給与前払一覧表(出力方法「スタッフ得意先集計」の場合)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	給与前払一覧表		給与前払日:2020/10/01～2020/10/31,所属部門:全社,取扱口座NO.:7Bステータス: (全件)							
2										
3	スタッフNO	スタッフ名	得意先NO	得意先名	給与前払件数	現金	小切手	振込	手数料	手
4	031001	石川 太郎			3	17,600	0	12,600	0	
5	031003	中島 二郎			3	19,500	0	0	0	
6	031009	堀 遼太郎			1	0	0	11,500	0	
7	031012	野田 一郎			1	7,200	0	0	0	
8	031190	エスアイ 太郎			3	8,000	0	14,000	0	
9		合計 5件			11	52,300	0	38,100	0	
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

出力項目	
抽出条件	抽出条件で指定した条件項目を出力します。
スタッフ NO	スタッフ NO を出力します。
スタッフ名	スタッフ氏名を出力します。
得意先 NO	得意先 NO を出力します。
得意先名	得意先名を出力します。
給与前払件数	スタッフ、得意先ごとの給与前払件数を出力します。
現金	給与前払金のうち、現金により支払われた金額のスタッフ、得意先ごとに合計を出力します。
小切手	給与前払金のうち、小切手により支払われた金額のスタッフ、得意先ごとに合計を出力します。
振込	給与前払金のうち、振込により支払われた金額のスタッフ、得意先ごとに合計を出力します。
手数料	給与前払に要した手数料額のスタッフ、得意先ごとに合計を出力します。
手形	給与前払金のうち、手形により支払われた金額のスタッフ、得意先ごとに合計を出力します。
相殺	給与前払金のうち、相殺された金額のスタッフ、得意先ごとに合計を出力します。
値引	給与前払金のうち、値引された金額のスタッフ、得意先ごとに合計を出力します。
その他	給与前払金のうち、現金～値引に当てはまらない金額のスタッフ、得意先ごとに合計を出力します。
給与前払合計	スタッフ、得意先ごとに上記の現金～その他の合計金額を出力します。