

「スタッフマスター-家族」インポート/エクスポート項目

項目	必須項目	長さ	型	備考
スタッフNO	○	6	文字列	6桁未満は、前に「0」を付けて6桁とします。
家族名	○	50	文字列	
家族名カナ	○	50	文字列	
性別区分		1	数字	1: 男、2: 女
続柄区分	○	4	数字	区分マスタに登録されている区分NO
生年月日	○	10	文字列	例) 20xx/xx/xx
障害者区分		1	数字	-1: 未指定、1: 一般障害、2: 特別障害
同居区分		1	数字	-1: 未指定、1: 同居、2: 別居、3: 非居住者
所得税扶養		1	数字	-1: 未指定、1: 対象、2: 対象外
扶養区分		1	数字	-1: 未指定、1: 一般、2: 特定、3: 老親等、4: 老人、5: 年
郵便番号		8	文字列	
住所		100	文字列	
所得見積額(年)		9	数字	
異動月日及び事由		100	文字列	
勤務先名		50	文字列	
社保扶養	○	1	数字	-1: 未指定、1: 対象、2: 対象外
社保扶養認定日		10	文字列	例) 20xx/xx/xx
社保扶養削除日		10	文字列	例) 20xx/xx/xx
児童扶養手当		1	数字	0: 未チェック、-1: チェック
児童扶養手当証書番号		20	文字列	
家族国籍		2	数字	
備考		50	文字列	
削除区分		1	数字	-1: 未指定、1: 削除
家族NO		4	数字	