

「案件-売上明細」インポート/エクスポート項目

項目	必須 項目	長さ	型	備考
案件管理NO	○	21	文字列	案件管理NO最大6桁、案件管理枝番3桁を半角ハイフンでつな ぎます。スペースは含みません。例) 123-000
行NO	○	4	文字列	
売上日	○	16	文字列	例) 20xx/xx/xx
請求締日			文字列	例) 20xx/xx/xx(※1)
商品NO		6	文字列	
商品名		150	文字列	
手数料の種類		2	文字列	0: 未設定、1: 求人受付手数料、2: 求職受付手数料、3: 紹介手 数料、4: 求職者手数料(※2)
内訳		8	数字	
スタッフNO		4	文字列	6桁未満は、前に「0」を付けて6桁とします。(※2)
スタッフ名			文字列	(※1)(※2)
数量		21	数字	整数部7桁、小数部2桁(小数点含む)
単位		10	文字列	
原単価		9	数字	
原価		9	数字	(※1)
売上単価		9	数字	
売上金額		9	数字	(※1)
備考		50	文字列	
税区分		1	文字列	
税率種別		1	文字列	0: 標準、1: 軽減
請求確認		1	数字	0: 未チェック 1: チェック(※3)

(※1) エクスポートのみの項目です。インポートできません。

(※2) システム設定で「日々紹介」「有料職業紹介」の少なくとも一方を使用する場合

(※3) システム設定で売上明細で請求確認を使用する設定となっていた場合に表示されます。