

NEO 申請更新処理

概要

マイナンバーが取得可能で、[スタッフマスタ]-[NEO]タブ-[WEB]タブの「マイナンバー申請」「マイナンバー家族申請」が使用「する」となっていないスタッフおよび家族を、一括でマイナンバー申請/家族申請を使用「する」へ変更します。

目次

項目説明	2
●抽出条件	2
●抽出結果	3
ボタン説明	4

項目説明

●抽出条件

抽出条件項目	
スタッフ NO	スタッフ NO を直接入力するか、スタッフ検索で範囲指定できます。
スタッフカナ	スタッフのカナで検索対象を絞り込みます。 入力された内容の文字列によるあいまい検索が可能です。 例として、「効」と入力すると、「効ギ・・・」、「効ハシ・・・」、「・・・効コ」が検索されます。
所属部門	スタッフの所属する部門を選択できます。 初期値は、ログイン担当者の部門となります。
更新基準日	選択した更新基準日を含む履歴期間のスタッフを検索対象とします。 表示内容は、スタッフマスタの履歴期間の開始日が降順で設定されています。 初期値は、本日日付を含む直前の日付を指定します。
取得ステータス	表示対象とするスタッフの取得ステータスを選択します。 [未取得レベル 1][未取得レベル 2][家族未取得] 初期値は、全てチェック ON の状態となります。

●抽出結果

NEO申請更新処理

抽出条件 | 抽出結果

件数 5

対象	スタッフNO	スタッフ氏名	スタッフカナ	所属部門名	家族NO	家族名	続柄	取得ステータス
☒	031180	真矢 雅彦	マヤ マサコ	沖縄支店			本人	未取得レベル2
4					真矢 藍	配偶者	家族未取得	
5					真矢 太郎	子	家族未取得	
6					真矢 涼子	子	家族未取得	
☒	031182	北田 米蔵	キタダ ヨネゾウ	沖縄支店			本人	未取得レベル1

実行 再表示 全選択 全解除 終了

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

抽出結果項目	
件数	条件に該当した件数が表示されます。
一覧表示項目	
対象	チェックを ON にすると、NEO サービスのマイナンバー申請を使用「する」へ変更する対象となります。 スタッフ本人の対象チェック ON とした場合は「マイナンバー申請」を使用「する」へ、家族の対象チェック ON とした場合は「マイナンバー家族申請」が使用「する」に更新されます。
スタッフ NO	スタッフ NO を表示します。
スタッフ氏名	スタッフ氏名を表示します。
スタッフカナ	スタッフ名のカタカナを表示します。
所属部門名	スタッフの所属する部門名を表示します。
家族 NO	スタッフ家族情報の NO を表示します。
家族名	スタッフの家族名を表示します。
続柄	続柄を表示します。
取得ステータス	マイナンバーの取得状態を表示します。

ボタン説明

	実行			再表示					全選択	全解除	終了
F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12

ファンクションキー	
実行(F2)	一覧の対象がチェックされている行を対象に、[スタッフマスタ]-[NEO]タブ-[WEB]タブの「マイナンバー申請」「マイナンバー家族申請」を使用「する」へ変更する処理を実行します。
再表示(F5)	表示内容を再取得し表示します。
画面クリア(F9)	入力した条件をクリアします。
全選択(F10)	一覧の[対象]を全てチェック ON にします。
全解除(F11)	一覧の[対象]を全てチェック OFF にします。
終了(F12)	NEO 申請更新処理画面を終了します。